

**PROGETTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI
ARREDI DIDATTICI E DA UFFICIO NELL’AMBITO DEL SISTEMA
DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE PER I NUOVI EDIFICI Ue4 E Ue5 DEL
COMPLESSO NAVILE DELL’ALMA MATER STUDIORUM
- UNIVERSITÀ DI BOLOGNA -**

CAPITOLATO TECNICO - Parte Seconda

Responsabile Unico del Procedimento

Arch. Anna Vecchi

Direttore dell’Esecuzione

Arch. Fabrizio Cocchi

CUP: J32G20000110005

Sommario

1	OGGETTO DELLA FORNITURA.....	4
2	PREMESSE	6
3	NORMATIVA TECNICA DI RIFERIMENTO.....	7
4	LOTTO ARREDI PER UFFICIO.....	9
4.1	1.1 ARREDI DIREZIONALI.....	9
4.1.1	1.1.1 SCRIVANIA DIREZIONALE.....	9
4.1.2	ALLUNGO LATERALE DIREZIONALE	10
4.1.3	SEDUTA DIREZIONALE	10
4.1.4	SEDUTA VISITATORE DIREZIONALE.....	11
4.1.5	MOBILE CONTENITORE DIREZIONALE.....	11
4.1.6	TAVOLO RIUNIONI DIREZIONALE.....	12
4.2	ARREDI OPERATIVI	12
4.2.1	SCRIVANIA OPERATIVA	12
4.2.2	ALLUNGO LATERALE	13
4.2.3	CASSETTIERA.....	13
4.2.4	MOBILE CONTENITORE OPERATIVO.....	14
4.2.5	SEDUTA SU RUOTE OPERATIVA	15
4.2.6	SEDUTA VISITATORI OPERATIVA.....	15
4.3	SALE RIUNIONI.....	16
4.3.1	TAVOLI RIUNIONI.....	16
4.4	ACCESSORI E COMPLEMENTI PER L'ARREDO	17
4.4.1	APPENDIABITI A MURIO	17
4.4.2	CESTINI GETTACARTE	18
5	LOTTO ARREDI SCOLASTICI	19
5.1	ARMADIETTI LOCKER PERSONALI.....	19
5.2	PANCHE	19
6	LOTTO ARREDI PER UNIVERSITÀ E COLLETTIVITÀ	21
6.1	1.7 POSTI BANCO	21
6.2	CATTEDRA	23
6.3	SCAFFALI METALLICI.....	24
7	Sopralluogo ed erogazione della fornitura dei prodotti e dei servizi oggetto della gara	25
7.1	La "Richiesta di Sopralluogo" ed il sopralluogo del Fornitore	25
7.2	Consegna, trasporto e montaggio	25

8	EROGAZIONE DELLA FORNITURA	27
8.1	Responsabile del servizio	27
8.2	Regolamentazione della fornitura.....	27
9	Controllo delle forniture	27
9.1	Verifiche alla consegna e sostituzioni	27
9.2	Verifiche successive alla consegna e sostituzioni	28

1 OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente "Capitolato Tecnico di Gara – Parte Seconda" descrive compiutamente le caratteristiche dei prodotti e le regole per la fornitura di Arredi per ufficio e Arredi didattici per il Nuovo distretto Universitario Navile degli Edifici denominati Ue4 ed Ue5 - Università Degli Studi Bologna - in particolare si richiede la fornitura e la posa in opera di:

LOTTO ARREDI PER UFFICIO

TIPOLOGIA	PRODOTTO RICHIESTO	DESCRIZIONE
	Postazione di lavoro	Scrivania direzionale - 180x80x74h
		Allungo laterale Direzionale
ARREDI DIREZIONALI	Sedute	Seduta su ruote Direzionale
		Seduta Visitatori Direzionale
	Mobile Contenitore Direzionale	Armadio Dimensioni 90x47x200h
	Tavolo riunione Direzionale	Tavolo Tondo Diametro 120
		Scrivania operativa Tipo 1 - 160x80x74h
	Postazione di lavoro	Scrivania operativa Tipo 2 - 180x80x74h
		Allungo laterale operativo - 100x60
ARREDI OPERATIVI		Cassettiera - 42x53x52h
		Tipo 1 - 90x47x200h
	Mobile contenitore	Tipo 2 - 90x45x200h
		Tipo 3 - 90x47x80h
		Tipo 4 - 90x47x270h
	Sedute	Seduta su ruote operativa
		Seduta per visitatori - riunioni

		Tipo - 1 - 480x125x74h
		Tipo - 2 - 360x165x74h
SALE RIUNIONI	Tavolo riunione	Tipo - 3 - 600x125x74h
		Tipo - 4 - 120x125x74h
		Tipo - 5 - 320x125x74h
		Tipo - 6 - 240x90
ACCESSORI E COMPLEMENTI	Appendiabiti	Appendiabiti a muro
	Cestino gettacarte	Cestino tondo - altezza 30/36

LOTTO ARREDI SCOLASTICI

TIPOLOGIA	PRODOTTO RICHIESTO	DESCRIZIONE
ZONE SPOGLIATOIO	Armadietti Locker	Tipo - 1 - 45x45x130h
		Tipo - 2 - 45x45x180h
SPAZI COMUNI	Panche	Dimensioni 90x45x40h

LOTTO ARREDI PER UNIVERSITÀ E COLLETTIVITÀ

TIPOLOGIA	PRODOTTO RICHIESTO	DESCRIZIONE
		Aula da 127 posti banco
AULE	Banchi studio per aule	Aula da 137 posti banco
		Aula da 48 posti banco
	Cattedre	Dimensioni: 200x80x74h
ARCHIVI	Scaffali metallici	Dimensioni: 100x40x200h

2 PREMESSE

Le prescrizioni tecniche che seguono costituiscono il livello minimo richiesto; le Imprese potranno comunque presentare soluzioni differenti purché di qualità e prestazioni superiori rispetto allo standard minimo richiesto.

Le Ditte invitate al presente Appalto specifico, nel redigere la propria offerta, dovranno rispettare tutte le prescrizioni delle Leggi, Regolamenti e Norme vigenti in materia di sicurezza, costruzione, funzionamento ed installazione di arredi in ambito di collettività, scolastico e didattico. Gli ambienti oggetto di intervento dovranno pertanto essere dotati di arredi conformi ai criteri di sicurezza più severi ed adatti, per caratteristiche morfologiche, alla conduzione delle aule nel rispetto della destinazione d'uso e delle attività lavorative nei locali in argomento.

Viene inoltre richiesto che gli arredi proposti soddisfino il concetto di modularità nel senso più ampio. Ogni parte che costituisce l'arredo deve poter essere sostituita od integrata in ogni momento con estrema facilità e con l'acquisto del minor numero di parti aggiuntive, in modo da potersi adeguare alle esigenze future delle aule medesime. Nel produrre l'offerta le Ditte dovranno fare riferimento a quanto previsto nei successivi: "Lotto Arredi per Ufficio, Lotto Arredi Scolastici, Lotto Arredi per Università e Collettività, dai quali si desumono le quantità, dimensioni ed i relativi accessori richiesti a corredo; è comunque fatto obbligo all'Impresa aggiudicatasi la fornitura, la verifica dello stato di cantiere, dei passaggi dall'esterno dei fabbricati fino al loro interno (corridoi, scale, montacarichi e/o ascensori, tiro al piano eccetera ...), verifica dimensionale dei locali interessati, la verifica delle posizioni degli impianti per la corretta definizione del sistema di montaggio degli arredi e dei banchi studio.

3 NORMATIVA TECNICA DI RIFERIMENTO

La fornitura oggetto del presente capitolato tecnico deve rispettare, sia nella fase della realizzazione dell'arredo didattico e per ufficio così come durante ed in seguito all'installazione, le norme nazionali ed internazionali di riferimento.

Preliminarmente alla consegna e all'installazione degli arredi, l'Impresa appaltatrice dovrà produrre tutta la documentazione tecnica attestante le caratteristiche ed origine di ogni materiale impiegato, la conformità alle norme di riferimento e tutte le certificazioni possedute relativamente agli arredi offerti, a comprova del possesso delle caratteristiche tecniche e qualitative previste dal presente capitolato.

Tutti gli arredi dovranno essere conformi a quanto previsto nel D.M. dell'11 gennaio 2017 pubblicato sulla G.U n.23 del 28 gennaio 2017, "Adozione dei criteri ambientali minimi per la fornitura e servizio di noleggio di arredi per interni", in riferimento ai seguenti paragrafi, riferiti ai materiali specifici ove presenti:

- **sostanze pericolose**
- **emissioni di formaldeide dei pannelli**
- **contaminanti nei pannelli di legno riciclato**
- **contenuto dei Composti organici volatili**
- **residuo di sostanze chimiche per tessili e pelle**
- **sostenibilità e legalità del legno**
- **plastica riciclata**
- **rivestimenti**
- **materiale di imbottitura**
- **requisiti del prodotto finale (UNI/TR 11653 - UNI/TR 11653)**
- **disassemblabilità**
- **garanzia**

La conformità alle specifiche tecniche e clausole contrattuali verrà comprovata secondo le modalità descritte nel suddetto CAM consultabile tramite i seguenti link:

https://www.minambiente.it/sites/default/files/archivio/allegati/GPP/2017/allegato_tecnico_arredi_2017.pdf

https://www.minambiente.it/sites/default/files/archivio/allegati/GPP/decreto_correttivo_a_l11_dm_11_01_2017.pdf

- Certificazioni sul prodotto offerto

(obbligatorio per tutti i prodotti oggetto della fornitura)

- Classe 11M: REAZIONE AL FUOCO (omologazione rilasciata dal Ministero dell'Interno)
- Certificati 12727-2017 Mobili – Sedute su barra – Requisiti di sicurezza, resistenza e durata per un uso pesante
- Rispondenza alle norme UNI EN 15372-2017 + UNI EN 1730-2012 (Mobili – Tavoli – Metodi di prova per la determinazione della stabilità, della resistenza, della durabilità).
- EN ISO 9227:2006 relativa alla resistenza alla corrosione delle superfici metalliche
- Certificazione UNI EN 1335: 2012

- Certificazioni di Processo

- UNI EN ISO 9001: 2015
- UNI EN ISO 14001: 2015

4 LOTTO ARREDI PER UFFICIO

CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI E REQUISITI MINIMI PRESTAZIONALI

- Specifiche merceologiche

I prodotti, oggetto del presente appalto, devono possedere le caratteristiche merceologiche e tecniche specificate nel "Capitolato Tecnico di Gara – Parte Prima" e di seguito elencate e dettagliate.

Per tutti gli arredi di seguito descritti, dovranno essere rispettate le caratteristiche di seguito indicate.

Il Fornitore dovrà offrire un insieme coordinato di prodotti che fanno parte della stessa linea, ovvero prodotti nei quali siano evidenti:

In particolare, per ciascuno dei seguenti gruppi di prodotti:

- Coerenza formale di tutti i componenti del sistema
- Coerenza dei dettagli
- Coerenza della gamma di materiali-finiture-colori

In particolare, per ciascuno dei seguenti gruppi di prodotti, deve essere assicurata coerenza formale e finitura tra:

- a): scrivania, dattilo allunghi laterali, tavoli riunione, cassettiere, mobili contenitori;
- b): sedute da lavoro, sedute sale riunioni – visitatori

4.1 1.1 ARREDI DIREZIONALI

4.1.1 1.1.1 SCRIVANIA DIREZIONALE

Quantità ipotizzata: n°2

Dimensioni: 180x80x74h

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm sia per Larghezza che per Profondità, +/-2 cm per Altezza

- Il piano di lavoro dovrà essere realizzato in pannelli in classe 1, a norma antiriflesso ed antigraffio, derivati del legno con piano in nobilitato in varie finiture a scelta, nella parte inferiore rifinito con adeguato rivestimento di contro placcaggio e bordo in ABS dello stesso colore del piano.

- La struttura metallica con gambe periferiche in tubo d'acciaio trafilato a sezione rettangolare o quadrata, realizzate in finitura cromata. Piedini di livellamento regolabili per l'adeguamento alle pavimentazioni.

Accessori scrivanie direzionali: sistema passacavi a calamita o sistema salita cavi a spirale e tappo passacavi.

4.1.2 ALLUNGO LATERALE DIREZIONALE

Quantità ipotizzata: n°2

Dimensioni: 100x60x74h

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm sia per Larghezza che per Profondità, +/-2 cm per Altezza

Con struttura autoportante, realizzato con le stesse caratteristiche, materiali e finiture della scrivania direzionale.

4.1.3 SEDUTA DIREZIONALE

Quantità ipotizzata: n°2

Seduta direzionale con rivestimento in ecopelle, girevole, con braccioli imbottiti in 4D, schienale alto, elevabile a mezzo colonna con pistone a gas.

- Materiali: il sedile e lo schienale dovranno essere imbottiti con poliuretano espanso flessibile (imbottitura schienale densità minima 30kg/m³ e imbottitura sedile densità minima 40 kg/m³), con rivestimento in ecopelle ignifuga.

- Caratteristiche tecniche: Il sedile dovrà essere elevabile a mezzo colonna con pistone a gas. Il basamento a cinque razze, dovrà essere in acciaio cromato (o

alluminio lucidato) su ruote piroettanti ed autofrenanti con battistrada duro e morbido (a scelta dell'Amministrazione).

- Lo schienale alto dovrà essere regolabile in altezza con blocco in più posizioni, dotato di supporto lombare regolabile in altezza. Meccanismo di oscillazione sincronizzato completo di dispositivo antishock, con oscillazione sincronizzata del sedile e dello schienale con bloccaggio in più punti e di regolazione della tensione in funzione del peso. Regolazione della seduta in profondità tramite traslatore.

Parti di ricambio: Fornita di n°1 ruota di ricambio ogni 2 sedute

4.1.4 SEDUTA VISITATORE DIREZIONALE

Quantità ipotizzata: n°8

Dimensioni:52x54x78H

Tolleranza dimensionale: +/-2 cm per tutte le dimensioni

Seduta con struttura fissa, impilabile.

- Scocca in polipropilene ignifugo, imbottita e rivestita nella parte anteriore in ecopelle ignifugo in finiture colore a scelta

- Struttura a quattro gambe o su slitta finitura cromo o verniciata

4.1.5 MOBILE CONTENITORE DIREZIONALE

Quantità ipotizzata: n°6

Dimensioni: 90x47x200h

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm sia per Larghezza, Profondità, ed Altezza

Mobili realizzati con pannelli derivati dal legno in classe 1, a norma antiriflesso, antigraffio ed in coordinamento con le caratteristiche dei piani scrivania direzionale.

Schiena, fianchi e ante in spessore mm.18, top in spessore mm.28. Piedini di livellamento regolabili in altezza.

- Ripiani metallici spostabili, in acciaio spessore mm.25, verniciati a polveri epossidiche, con predisposizione per porta cartelle sospese.

- Ante cieche previste nella parte inferiore, con battuta antipolvere e bordate lungo i lati perimetrali in ABS. Dotate di serratura con chiavi di tipo piatto pieghevole.

- Ante in vetro satinato temperato, previste nella parte superiore, dotate di cornice perimetrale in estruso di alluminio anodizzato con profilo a vista dello spessore non superiore a 10mm, sulla quale sono montati i vetri temperati, le cerniere, le maniglie e le serrature con chiavi di tipo piatto pieghevole.

Parti di ricambio: Fornito di n°1 maniglia e serratura con chiave.

4.1.6 TAVOLO RIUNIONI DIREZIONALE

Quantità ipotizzata: n°3

Dimensioni: Diametro 120x74h

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm per Larghezza e Profondità, +/-2cm per Altezza

- Struttura a basamento centrale, realizzato nello stesso materiale e finiture della scrivania direzionale.

- Piano realizzato in cristallo spessore 10mm, in finitura trasparente o acidata.

4.2 ARREDI OPERATIVI

4.2.1 SCRIVANIA OPERATIVA

- **Tipo 1 - quantità ipotizzata: n°170 - Dimensioni: 160x80x74h**

- **Tipo 2 - quantità ipotizzata: n°34 - Dimensioni: 180x80x74h**

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm sia per Larghezza che per Profondità, +/-2 cm per Altezza

- Il piano di lavoro dovrà essere realizzato in pannelli di derivazione del legno, in classe 1, a norma antiriflesso ed antigraffio, rivestiti su entrambe i lati in carte melaniche in varie finiture a scelta. Bordatura lungo tutto il perimetro in ABS arrotondato.

- La struttura in tubolare metallico con gambe a perimetro a sezione quadrata/rettangolare verniciata a polveri epossidiche in varie finiture a scelta. Traversa di collegamento in acciaio, piedini di livellamento regolabili per l'adeguamento alle pavimentazioni.

Accessori scrivanie operative: sistema passacavi a calamita o sistema salita cavi a spirale e tappo passacavi.

4.2.2 ALLUNGO LATERALE

Quantità ipotizzata: n°40

Dimensioni: 100x60x74h

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm sia per Larghezza che per Profondità, +/-2 cm per Altezza

Con struttura autoportante, realizzato con le stesse caratteristiche, materiali e finiture della scrivania operativa.

4.2.3 CASSETTIERA

Quantità ipotizzata: n°190

Dimensioni: 42x53x52h

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm per tutte le dimensioni

Cassettiera metallica, su ruote, a tre cassetti.

- La struttura dovrà essere costituita da una lamiera in acciaio verniciata a polveri epossidiche e montata su ruote piroettanti e frenanti con sistema di bloccaggio.

Dotata di sistema antiribaltamento

- I cassetti, in metallo, di cui uno dotato di vaschetta porta cancelleria, sono montati su guide a rullo ad estrazione parziale.

Serratura centralizzata a blocco simultaneo di tutti i cassetti, con due chiavi pieghevoli.

Parti di ricambio: Fornita di n°1 ruota ogni 4 cassettiere.

4.2.4 MOBILE CONTENITORE OPERATIVO

- **Tipo 1** - **Quantità ipotizzata: n°82** - **Dimensioni: 90x47x200h**

Realizzato con ante a battente dotate di serratura.

- **Tipo 2** - **Quantità ipotizzata: n°90** - **Dimensioni: 90x47x200h**

Realizzato nella parte superiore a giorno e nella parte inferiore con ante a battente dotate di serratura.

- **Tipo 3** - **Quantità ipotizzata: n°18** - **Dimensioni: 90x47x80h**

Realizzato con ante a battente dotate di serratura.

- **Tipo 4** - **Quantità ipotizzata: n°19** - **Dimensioni: 90x47x270h**

Realizzato nella parte superiore ed inferiore con ante a battente dotate di serratura, e a giorno nella parte centrale.

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm per tutte le dimensioni

Mobili realizzati con pannelli derivati dal legno, in classe 1, a norma antiriflesso ed antigraffio, in coordinamento con le caratteristiche dei piani scrivania operativa. Schiena, fianchi e ante in spessore mm.18, top in spessore mm.28.

Piedini di livellamento regolabili in altezza.

- Ripiani metallici spessore mm.25 verniciati a polveri epossidiche con predisposizione di porta cartelle sospese, dovranno essere riposizionabili.

- Ante cieche con battuta antipolvere e bordate lungo i lati perimetrali in ABS. Dotate di serratura con chiavi di tipo piatto pieghevole.

Parti di ricambio: Fornito di n°1 maniglia e n.°1 serratura con doppia chiave ogni 4 armadi.

4.2.5 SEDUTA SU RUOTE OPERATIVA

Quantità ipotizzata: n°200

Seduta girevole elevabile in altezza a mezzo colonna con pistone a gas.

- Sedile rivestito in tessuto ignifugo antimacchia, nelle finiture colore a scelta. Imbottitura di poliuretano espanso flessibile con densità minima di 40 kg/m3.

- Schienale: alto, rivestito in Rete, nelle finiture colore a scelta. Regolabile in altezza e dotato di supporto lombare. Meccanismo Sincron multiblock in più posizioni. Regolazione della profondità con meccanismo antishock.

- Braccioli: regolabili in 3D in acciaio verniciato nero e coperture in poliuretano nero.

- Basamento: su ruote piroettanti ed autofrenanti, a cinque razze, in nylon nero con battistrada duro e morbido a scelta della DCE.

Parti di ricambio: Fornito di n°1 ruota di ricambio ogni 4 sedute

4.2.6 SEDUTA VISITATORI OPERATIVA

Quantità ipotizzata: n°345

Dimensioni:52x54x78H

Tolleranza dimensionale: +/-2 cm per tutte le dimensioni

Seduta con struttura fissa, impilabile.

- Scocca in polipropilene ignifugo in finiture colore a scelta

- Struttura a quattro gambe o su slitta finitura cromo o verniciata a polveri epossidiche

Per le sedute sala lettura e polivalente, in relazione al par.3.2.10 dei CAM - requisiti del prodotto finale - poiché la norma UNI/TR 11653:2016 non comprende questa tipologia di sedute, tale requisito dovrà essere comprovato tramite la seguente norma:

Resistenza e durabilità previste dalla UNI EN 16139-2013 - Appendice C

4.3 SALE RIUNIONI

4.3.1 TAVOLI RIUNIONI

- **Tipo 1 - Quantità ipotizzata: n°1 - Dimensioni: 480x125x74h**

Completo di : N.3 Top access

- **Tipo 2 - Quantità ipotizzata: n°2 - Dimensioni: 360x165x74h**

Completo di : N.2 Top access

- **Tipo 3 - Quantità ipotizzata: n°2 - Dimensioni: 600x125x74h**

Completo di : N.4 Top access

- **Tipo 4 - Quantità ipotizzata: n°3 - Dimensioni: 120x125x74h**

- **Tipo 5 - Quantità ipotizzata: n°2 - Dimensioni: 320x125x74h**

Completo di : N.2 Top access

- **Tipo 6 - Quantità ipotizzata: n°2 - Dimensioni: 240x90x74h**

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm sia per Larghezza che per Profondità, +/-2 cm per Altezza

- Il piano di lavoro dovrà essere realizzato in pannelli di derivazione del legno, in classe 1, a norma antiriflesso ed antigraffio, rivestiti su entrambe i lati in carte melaniche in varie finiture a scelta. Nelle grandi dimensioni, il piano può essere composto da più pannelli, fino al raggiungimento della larghezza richiesta. Bordatura lungo tutto il perimetro in ABS arrotondato.

- Top access di dimensioni circa 30x14x12h dovrà essere in metallo con sportello ad apertura bifacciale con applicazione e vaschetta. Chiusura soft. Dotato di 2 Prese Shuko, 2 prese dati, 2 USB e 3ml cavo elettrico. Dovrà essere posizionato al centro dei piani, su indicazione dell'Amministrazione. Il cablaggio, sia verticale con vertebre, a calamita o similari che orizzontale con cesti passacavi, dovrà essere facilmente ispezionabile.

- La struttura in tubolare metallico, con gambe a perimetro nelle parte iniziale e terminale del tavolo e con gambe rientranti, in quantità adeguate alla dimensione del tavolo, posizionate nelle parti centrali dello stesso; questo a garanzia di una maggior solidità e rigidità nelle grandi dimensioni dei tavoli richiesti.

La struttura metallica realizzata a sezione quadrata/rettangolare, in finitura cromata o verniciata a polveri epossidiche in varie finiture a scelta. Traverse di collegamento in acciaio, piedini di livellamento regolabili per l'adeguamento alle pavimentazioni.

4.4 ACCESSORI E COMPLEMENTI PER L'ARREDO

4.4.1 APPENDIABILI A MURIO

Quantità ipotizzata n° 294

Dimensioni:30x6x12,5H

Tolleranza dimensionale: +/-2 cm per tutte le dimensioni

Portabiti da parete, modulare e componibile, realizzato in tecnopolimero. Ogni modulo è dotato di due ganci inferiori e due ganci superiori. Fissaggio a parete mediante tasselli e viti opportunamente rivestiti da appositi tappi sagomati in tecnopolimero.

Ogni singolo elemento può essere agganciato a quello successivo creando uno sviluppo lineare, mediante un adapter che ne consente l'allineamento.

4.4.2 CESTINI GETTACARTE

Quantità ipotizzata: n°102

Capacità minima 12,5 l - altezza 30/36cm - spessore minimo 2mm

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm per altezza

In materiale plastico con bordo inferiore e superiore con spigoli arrotondati, finiture colore a scelta.

5 LOTTO ARREDI SCOLASTICI

5.1 ARMADIETTI LOCKER PERSONALI

- **Tipo 1** - quantità ipotizzata: n°96 - Dimensioni: 45x45x130h

Armadio casellario Monoblocco. N°3 sportelli per colonna

- **Tipo 2** - quantità ipotizzata: n°20 - Dimensioni: 45x45x185h

Armadio casellario Monoblocco. N°4 sportelli per colonna

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm sia per Larghezza che per Profondità, +/-2 cm per Altezza

- Scocca: Fianchi terminali ed intermedi, coperchi, fondi, ripiani e schiene in spessore 18 mm realizzati in melaminico, in classe 1, a norma antiriflesso ed antigraffio, bordato in ABS. Sistema di registrazione micrometrica dalla parte interna

- Base su zoccolo, h50 mm. Con inserti in plastica antiossidante. Piedini livellatori regolabili dall'interno della scocca.

- Ante: le ante sono a battente e dotate di cerniere interne metalliche regolabili ed ammortizzate.

- Serratura: con sistema a combinazione meccanica. Utilizzabile sia con codice libero che con codice fisso a seconda che sia utilizzata dallo stesso operatore oppure da più operatori. In entrambe i casi con chiave di sblocco per emergenze.

5.2 PANCHE

Quantità ipotizzata: n°12

Dimensioni:90x45x40H

Tolleranza dimensionale: +/-2 cm per tutte le dimensioni

Panca/pouf con imbottitura interna in poliuretano ignifugo a densità differenziata indeformabile, su struttura interna in legno, a forma parallelepipedica, rivestimento in ecopelle ignifuga; la base del pouf dovrà essere rinforzata con piastra in ferro per aumentare il peso del pouf e ridurre al minimo gli spostamenti dello stesso, ma non potrà essere fissato al pavimento. Alla base della piastra devono essere previsti elementi in gomma a protezione del pavimento.

6 LOTTO ARREDI PER UNIVERSITÀ E COLLETTIVITÀ

6.1 1.7 POSTI BANCO

Posto banco con sedile e banco ribaltabili per N° 3 aule didattiche poste al Piano Terra dell'Edificio denominato Ue4:

PIANO TERRA

- Aula T.Af1.001_- **Quantità Posti Banco ipotizzata: n°127**

- Aula T.Af1.002_- **Quantità Posti Banco ipotizzata: n°137**

- Aula T.Af1.007_- **Quantità Posti Banco ipotizzata: n°48**

DIMENSIONI:

- Altezza massima dello schienale, misurato da terra cm. 90;
- Interasse della seduta tra posti contigui cm. 51;
- Interfila con fila andamento rettilineo almeno cm. 88;

Fornitura e posa di Banchi studio da installare su pavimento realizzato in piano, su sottofondo, come indicato nelle planimetrie allegate, realizzati con piano di scrittura singolo dotato di ribaltamento a scomparsa.

Sistema di tipo su trave a due o tre posti con punti di fissaggio a pavimento.

Banco ultima fila munito di sola seduta ribaltabile e schienale, banco fila intermedia muniti di seduta ribaltabile, tavolino ribaltabile e schienale, banco prima fila muniti di solo tavolino ribaltabile e pannello frontale. Nella voce è prevista la fornitura e la posa di tutti gli elementi non descritti, ma che si rendono necessari per l'adeguato fissaggio dei banchi al pavimento e per dare la fornitura completa e montata a regola d'arte.

- ELEMENTI COSTITUTIVI DEL BANCO

a. PANNELLO FRONTALE di cortesia in lamiera forata fino a terra, verniciate a polveri epossidiche di colore a scelta della D.L;

b. STRUTTURA METALLICA PORTANTE DEL BANCO costituita da:

- montante verticale condiviso fino a terra con punti di fissaggio a pavimento per ogni montante; il montante sarà in tubolare in acciaio con giunti in pressofusione di alluminio; è previsto un montante ogni due sedute o più;

- i piedi in lamiera d'acciaio, privi di elementi in plastica che possono essere asportati o danneggiati;

- barra orizzontale di supporto del sedile realizzata in tubolare rettangolare in acciaio o alluminio;

- supporto di sedile in lamiera con movimento di ribaltamento con molla di richiamo o a gravità, con meccanismo di ribalta silenzioso.

Tutte le parti metalliche saranno verniciate a polveri epossidiche di colore a scelta della D.L., minuteria protetta con un processo di zincatura galvanica passivata.

c. SEDILE RIBALTABILE con ritorno automatico in laminato o in multistrato di faggio, trattato con verniciatura poliuretana trasparente, con caratteristiche antiriflesso, antiscivolo e antigraffio, in faggio o rovere o rovere sbiancato o wengè o in faggio tinto all'anilina in tonalità da cartella RAL, a scelta della DCE. Interasse della seduta tra posti contigui cm.51;

d. SCHIENALE preferibilmente continuo (anche con marcatura del singolo schienale), in pannellatura metallica forata, o in laminato o in multistrato di faggio, trattato con verniciatura poliuretana trasparente, con caratteristiche antiriflesso, antiscivolo e antigraffio, in faggio o rovere o rovere sbiancato o wengè o in faggio tinto all'anilina in tonalità da cartella RAL, a scelta della DCE;

e. PIANO DI SCRITTURA RIBALTABILE antipanico a scomparsa, con meccanismo di ribalta ANTIRUMORE, con bordo a spigolo arrotondato. Ripiano, spessore minimo 15 mm, in truciolare bilaminico con caratteristiche antiriflesso, antiscivolo e antigraffio, in faggio o rovere o rovere sbiancato o wengè o in faggio tinto all'anilina in tonalità da cartella RAL, a scelta della DCE

- CERTIFICAZIONI Specifiche Banchi studio:

- Certificato di rispondenza del prodotto ai requisiti Ambientali minimi richiesti dal D.M. 11.01.2017 (CAM) rilasciato da laboratorio accreditato
- Certificati 12727-2017 Mobili – Sedute su barra – Requisiti di sicurezza, resistenza e durata per un uso pesante
- Rispondenza alle norme UNI EN 15372-2017 + UNI EN 1730-2012 (Mobili – Tavoli – Metodi di prova per la determinazione della stabilità, della resistenza, della durabilità)
- Omologazione Classe 1 per la resistenza al fuoco del sedile , schienale e tavolino in legno.
- EN ISO 9227:2006 relativa alla resistenza alla corrosione delle superfici metalliche
- Certificati ISO 14001:2015 e ISO 9001:2015

6.2 CATTEDRA

Quantità ipotizzata: n°3

Dimensioni: 200X80x74H

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm per Larghezza e Profondità, +/-2cm per Altezza

- Il piano di lavoro dovrà essere realizzato in pannelli di derivazione del legno, in classe 1, antiriflesso ed antigraffio, rivestiti su entrambe i lati in carte melaniche in varie finiture a scelta della D.L. Bordatura lungo tutto il perimetro in ABS arrotondato.

- La struttura in tubolare metallico con gambe a perimetro a sezione quadrata/rettangolare verniciata a polveri epossidiche in varie finiture a scelta. Traversa di collegamento in acciaio, piedini di livellamento regolabili per l'adeguamento alle pavimentazioni.

- Gonna in melamminico realizzata in truciolare da 1,8 cm di spessore e 34 cm, in classe 1, a bassa emissione di formaldeide. Bordo lungo i lati in ABS.

Sistema di aggancio al piano della struttura mediante una coppia di staffe di fissaggio.

Accessori cattedre: sistema passacavi a calamita o sistema salita cavi a spirale e tappo passacavi.

6.3 SCAFFALI METALLICI

Quantità ipotizzata: n°25

Dimensioni: 100X35x200H

Tolleranza dimensionale: +/-5 cm per Larghezza e Profondità, +/-2cm per Altezza

- La struttura in tubolare d'acciaio 30x30 con due file di fori per incrementi forati a passo 25mm, per utilizzo ad alta capacità. Barre e crociere d'irrigidimento posteriore. Piedini regolabili con viti di livellamento in acciaio e appoggio in materiale plastico. Verniciature a polveri epossidiche
- Ripiani in acciaio regolabili in altezza. Posizionati al telaio tramite aste di supporto e cuscinetti. I ripiani superiore ed inferiore sono inseriti tramite profilo ad U per ottenere maggior irrigidimento strutturale. Portata carico ripiano a 60Kg.

7 SOPRALLUOGO ED EROGAZIONE DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI OGGETTO DELLA GARA

7.1 LA “RICHIESTA DI SOPRALLUOGO” ED IL SOPRALLUOGO DEL FORNITORE

Il sopralluogo è facoltativo. Le eventuali richieste di sopralluogo devono comunque essere inoltrate e calendarizzate con il RUP Arch. Anna vecchi anna.vecchi@unibo.it – tel. +39 051 20 99023.

7.2 CONSEGNA, TRASPORTO E MONTAGGIO

Tutte le modalità di consegna, trasporto e montaggio saranno indicate nell'ordine di consegna inviato dal Responsabile Unico del Procedimento.

La consegna degli arredi per le unità edilizie UE4 e UE5 del Navile non potrà essere effettuata in un'unica soluzione, ma dovrà avvenire di volta in volta in corrispondenza e limitatamente all'allestimento di ogni singola unità edilizia.

L'elenco dettagliato dei materiali previsti in ciascun locale è indicato nell'allegato A.

Tale esigenza è motivata dal fatto che i tempi di completamento dei lavori edilizi nelle due unità sono sfasati di circa 5 mesi. In particolare, l'esecuzione della fornitura dell'unità edilizia UE5 potrà essere avviata a partire da febbraio 2021, mentre quella dell'unità edilizia UE4 dal 01 giugno 2021.

Per tale ragione la consegna dei materiali e la relativa installazione dovranno essere effettuati in due o più tranches, la prima riguardante i locali dell'unità edilizia UE5 e le successive riguardante i locali dell'unità edilizia UE4.

Prima di procedere con l'ordine, il fornitore dovrà concordare con la Stazione Appaltante ogni dettaglio: la SA dovrà approvare preventivamente le schede tecniche dei prodotti, i colori, i materiali e quant'altro necessario per definire univocamente le caratteristiche del prodotto nel rispetto delle prescrizioni descritte nel bando.

La fornitura dovrà essere conclusa nel rispetto delle seguenti tempistiche:

entro il 30-08-2021: intera fornitura dell'Ue5;

entro il 30-10-2021: intera fornitura dell'Ue4. Si precisa che la fornitura degli arredi dell'ue4, (didattica e da ufficio).

Le priorità e di conseguenza le tempistiche di consegna (cronoprogramma) della fornitura necessaria per l'allestimento dei vari piani delle due Unità edilizie saranno comunicate dalla committenza nel corso dell'incontro di coordinamento da effettuarsi entro 30 giorni dalla stipula del contratto.

Gli arredi dovranno essere consegnati nei locali indicati dalla Stazione Appaltante. La consegna dovrà avvenire nei giorni e nelle fasce orarie concordati con la Stazione Appaltante con mezzi adeguati alle necessità e ai prodotti in consegna;

I prodotti dovranno essere imballati in maniera adeguata a prevenire qualunque danneggiamento degli stessi durante il trasporto e le fasi successive. Gli imballaggi dovranno essere realizzati con materiali riciclati o materiali ricavati da risorse rinnovabili. Tutti i materiali utilizzati per gli imballaggi devono facilmente essere separabili a mano in parti riciclabili mono-materiale (cartone, carta, plastica, tessuto). L'imballaggio (primario, secondario e terziario) deve rispondere ai requisiti di cui all'Allegato F, della parte IV "Rifiuti" del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., così come più specificatamente descritto nelle pertinenti norme tecniche. Al termine delle operazioni di montaggio tutti gli imballaggi dovranno essere allontanati dal cantiere e smaltiti a cura dell'Appaltatore;

Inoltre:

- a. Gli arredi dovranno essere forniti in ottime condizioni. Il trasporto della merce è effettuato a rischio e pericolo dell'Appaltatore e sino alla definitiva consegna;
- b. L'Appaltatore sarà tenuto ad accompagnare il prodotto con una scheda tecnica esplicativa (schema di disassemblaggio) che specifichi il procedimento da seguire per il disassemblaggio;
- c. Le eventuali sostituzioni di articoli risultati difettosi per cause costruttive, senza spese per la Stazione Appaltante, avverranno presso la sede entro 21 giorni lavorativi, che decorrono dal giorno successivo alla ricezione della lettera di segnalazione dell'inconveniente;
- d. All'atto della consegna, l'Appaltatore deve presentare all'incaricato alla ricezione dei materiali, per la sottoscrizione, il documento di trasporto (accompagnato da regolare B.A.M.- Bolla Accompagnamento Merci/Documento Di Trasporto);
- e. Qualora vengano riscontrate irregolarità e/o danni negli imballi, il responsabile del ritiro delle forniture della Stazione Appaltante dovrà apporre su tutte le copie del documento di trasporto la dicitura "accettazione con riserva" facendola sottoscrivere al vettore;
- f. Gli arredi:
 - (1) accettati, si intenderanno contestualmente consegnati;
 - (2) eventualmente rifiutati, saranno sostituiti a cura e spese dell'appaltatore con altri aventi le caratteristiche richieste entro 21 giorni solari dalla ricezione della lettera di mancata accettazione.

8 EROGAZIONE DELLA FORNITURA

8.1 RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Al fine di consentire una ordinata e regolare esecuzione contrattuale, all'atto della stipula del Contratto l'Appaltatore dovrà indicare un responsabile del servizio, eventualmente coincidente con il soggetto firmatario del contratto, che funga da interfaccia con la Stazione Appaltante per le comunicazioni relative ad aspetti logistici ed amministrativi, e più in generale che possa rappresentare l'Appaltatore ad ogni effetto. Le comunicazioni e gli eventuali disservizi ed inadempienze comunicate al responsabile del servizio si intendono come direttamente presentate all'Appaltatore stesso.

8.2 REGOLAMENTAZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura dovrà essere effettuata, e posta in opera, presso i locali dell'Amministrazione posti in Via Gobetti 93, Bologna. All'atto delle operazioni di consegna e montaggio sarà sempre garantita la presenza di personale afferente alle varie Aree interessate della Stazione Appaltante.

9 CONTROLLO DELLE FORNITURE

9.1 VERIFICHE ALLA CONSEGNA E SOSTITUZIONI

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di verificare i prodotti all'atto della consegna al fine di riscontrare le quantità consegnate e le caratteristiche minime. Qualora siano verificate incongruenze e/o non conformità il fornitore sarà tenuto a ritirare immediatamente il prodotto non conforme e provvedere alla sua sostituzione entro 21 giorni solari dalla ricezione della lettera di rifiuto.

Con riferimento alla fornitura in oggetto, dovrà essere presentata idonea documentazione a comprova e i certificati elencati nel capitolo "NORMATIVA TECNICA DI RIFERIMENTO", nonché in corrispondenza dei singoli articoli, ove presenti.

Tutte le omologazioni di reazione al fuoco dovranno essere complete delle schede tecniche e relativi allegati, rilasciati dal Ministero dell'Interno ai fini dell'individuazione dei modelli OMOLOGATI.

Tali allegati dovranno essere prodotti, sotto forma alternativamente di:

- documento informatico firmato digitalmente da un laboratorio accreditato per l'effettuazione delle prove richieste

- copia informatica di documento cartaceo accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta digitalmente da parte di soggetto munito di poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura

9.2 VERIFICHE SUCCESSIVE ALLA CONSEGNA E SOSTITUZIONI

Qualora la Stazione Appaltante dovesse riscontrare delle incongruenze e/o non conformità nei prodotti consegnati in un momento successivo alla consegna questa segnalerà con tempestività l'accaduto all'Appaltatore, con contestuale richiesta di sostituzione.